

INKASATOR d.o.o.
KARLOVAC
Trg hrvatskih branitelja 4

NADZORNI ODBOR
Broj: 04-8928/23-1

ZAPISNIK

sa 14. sjednice Nadzornog odbora Inkasator d.o.o. Karlovac, održane dana 28.lipnja 2023. godine s početkom u 08,00 sati u prostorijama Društva.

NAZOČNI ČLANOVI: Marinko Pleskina, Ivan Mileusnić, Nives Matan, Vladimir Vinski

ODSUTNI : Dragan Pintar

OSTALI NAZOČNI: Andreja Barberić – direktorica Društva, Brankica Dejanović - tajnica

Sjednicom predsjedava Marinko Pleskina- predsjednik, te predlaže sljedeći

DNEVNI RED

1. Usvajanje zapisnika sa 13. sjednice Nadzornog odbora
2. Prve izmjene Plana poslovanja za 2023. godinu i plana nabave
3. Suglasnost za donošenje Drugih izmjena pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta
4. Suglasnost za donošenje Pravilnika o načinu promjene broja članova domaćinstva
5. Izvješće o fakturiranoj i naplaćenju realizaciji od 01.-05./2023

Točka 1.

Usvajanje zapisnika sa 13. sjednice Nadzornog odbora

Predsjednik nakon otvaranja sjednice i usvajanja dnevnog reda, prelazi na Zapisnik sa prethodne sjednice, te nakon što članovi nemaju primjedbi na tekst zapisnika, isti daje na glasanje i članovi jednoglasno donose

ZAKLJUČAK

Prihvaća se Zapisnik sa 13. sjednice Nadzornog odbora

Točka 2.
Prve izmjene Plana poslovanja za 2023. godinu i plana nabave

Uvodne navode iznosi direktorica Društva te detalje oko prihoda i rashoda, navodeći zašto je došlo do povećanja prihoda, prvenstveno od Čistoće d.o.o. – nove cijene , te je povećanje cca 40 tisuća €,ukidanje rezervacija za zaposlene- cca 60 tisuća € ukupno. Približno za isti iznos rasli su ukupni rashodi (održavanje IT sustava, SUK, GDP i antikorupcijski plan, sistematski za zaposlene, donacije). Stanje financijski stabilno . U skladu sa izmjenama plana, mijenjaju se i stavke u Planu nabave za 2023.godinu.

Članovi NO se informativno raspituju za neke stavke koje imaju značajnije odstupanje u odnosu na 2022.g. Zadovoljni dobivenim odgovorima, bez primjedbi. Predsjednik daje na glasanja i članovi jednoglasno donose

ZAKLJUČAK

Prihvaća se Prva izmjena Plana poslovanja za 2023. godinu i plana nabave

Točka 3.

Suglasnost za donošenje Drugih izmjena pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta

Direktorica ukratko upozna je članove sa potrebom Izmjene Pravilnika, zbog ukidanja nekih radnih mjesta uslijed odlaska u mirovinu , te smanjenje ili povećanja koeficijenta za obračun plaće, prema Prijedlogu.

Sve u okviru financijskih sredstava. Direktorica ističe potrebu zapošljavanja građevinara u tehničkoj službi (visoka i viša stručna sprema) kao i potreba za ekonomistom visoke sprema.

Članovi nemaju primjedbi, osim upita predsjedavajućeg o konzultacijama sa sindikatom.

Direktorica odgovara da su sve promjene u okvirima raspona iz Kolektivnog ugovora i da joj za ovo ne treba suglasnost Sindikata iako je predstavnik Sindikata upoznat sa predloženim izmjenama.

Predsjedavajući daje na glasanje, a članovi jednoglasno donose

O D L U K U

Daje se suglasnost na Izmjene Pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta u predloženom tekstu iz materijala.

Točka 4.

Suglasnost za donošenje Pravilnika o načinu promjene broja članova domaćinstva

Direktorica ukratko obrazlaže razloge izmjene Pravilnika i potrebu donošenja pročišćenog teksta.

Praksa je pokazala neke nedostatke, te nužnosti prilagodbe novim pozitivnim propisima RH-e u području pružanja usluge odvoza komunalnog otpada, a koje se odnose na plaćanje usluge po broju članova domaćinstva.

Članovi nemaju primjedbi niti pitanja oko ove točke dnevnog reda, te predsjedavajući daje na glasanje i članovi jednoglasno donose

O D L U K U

**Daje se suglasnost na Pravilnik o načinu promjene broja članova
domaćinstva**

Točka 5.

Izvješće o fakturiranoj i naplaćenju realizaciji od 01.-05./2023

Direktorica uvodno kao i u materijalima. Navodi da naplata bilježi stabilnost, unatoč povećanju cijena Čistoće, te posebno naglašava zadovoljstvo postotkom tekuće naplate, koja se kreće oko 70% i na taj način drži stabilnost cjelokupnog komunalnog sustava, obzirom na redovitost sredstava a time i mogućnost kvalitetnijeg planiranja.

Navodi da je svake godine „pročišćena“ baza podataka, obzirom da se redovito rade ovrhe, te je svake godine manje „sumnjivih“ korisnika koji koriste komunalne usluge, a iste su evidentirane na pokojnike i sl.

Predsjedavajući nakon kraćih pitanja daje na glasanje, a članovi jednoglasno donose

O D L U K U

Prihvća se Izvješće o fakturiranoj i naplaćenju realizaciji od 01-05/2023

Dovršeno u 8,50 sati

Zapisničar:
Brankica Dejanović

Predsjednik NO:
Marinko Pleskina

