

**INKASATOR d.o.o.
KARLOVAC
TRG HRVATSKIH BRANITELJA 4**

**NADZORNI ODBOR
Ur.broj: 02-4582/20
Karlovac, 24.04.2020.god.**

Na temelju Društvenog ugovora o osnivanju Inkasator d.o.o. Karlovac sazivam

**28. sjednicu Nadzornog odbora Inkasator d.o.o. Karlovac
za dan 29. travanj 2020. godine (srijeda) s početkom u 12,00 sati
elektronskim putem
Za sjednicu Nadzornog odbora predlažem sljedeći**

D N E V N I R E D

1. Prihvatanje zapisnika sa prethodne 27. sjednice Nadzornog odbora trgovačkog društva Inkasator d.o.o. Karlovac održane 28.02.2020. god.
2. Izvješće o aktivnostima za vrijeme pandemije Covid 19.
3. Smanjenje plaće direktoru Društva.
4. Razno.

**PREDsjEDNIK
NADZORNOG ODBORA:**

Juraj Horvat, dipl.iur.v.r.

DOSTAVITI:

1. Juraj Horvat, predsjednik NO
2. Ivan Mileusnić, zamjenik predsjednika NO
3. Marina Skukan, član
4. Dubravka Vrbelić, član
5. Nikola Crnković, član
6. Tatjana Gojak, tajnik
7. Arhiv

INKASATOR d.o.o.
KARLOVAC
Trg hrvatskih branitelja 4

NADZORNI ODBOR
Broj: 27-2/2020
Karlovac, 28.02.2019.

ZAPISNIK

sa 27. sjednice Nadzornog odbora Inkasator d.o.o. Karlovac, održane dana 28. veljače 2020. godine s početkom u 13,00 sati u prostorijama Društva.

NAZOČNI ČLANOVI: Juraj Horvat, Ivan Mileusnić, Marina Škukan, Dubravka Vrbetić, Nikola Črnković

OSTALI NAZOČNI: Ivana Fočić – direktorica Društva, Tatjana Gojak - tajnica

Sjednicom predsjedava Juraj Horvat, predsjednik NO, te predlaže sljedeći

DNEVNI RED

1. Prihvaćanje zapisnika sa prethodne 26. sjednice Nadzornog odbora trgovačkog društva Inkasator d.o.o. Karlovac održane 31.01.2020. god.
2. Privremeno finansijsko izvješće za 2019. godinu
3. DTK
4. Energetska obnova
5. Razno

Dnevni red je jednoglasno prihvaćen.

Točka 1. USVAJANJE ZAPISNIKA SA 26. SJEDNICE NADZORNOG ODBORA

Predsjednik Nadzornog odbora daje na usvajanje zapisnik sa 26. sjednice Nadzornog odbora. Budući nije bilo rasprave, prelazi se na glasanje, te se jednoglasno donosi

ODLUKA

Usvaja se zapisnik se zapisnik sa 26. sjednice Nadzornog odbora.

Točka 2. PRIVREMENO FINANCIJSKO IZVJEŠĆE ZA 2019. GODINU

Direktorica Društva, sukladno dostavljenim materijalima, najprije obrazlaže analizu rashoda za 2019. godinu. Većina stavki je u skladu s planom uz manja odstupanja. Povećana je stavka rashoda za usluge studentskog servisa koja je već duža vrijeme aktivna, ali nije bila u izvještavanju posebno istaknuta i dodatno je usklađen iznos sa propisima u tom dijelu. Usluge reklame i propagande su povećane jer se provodilo više aktivnosti, tj. povećanje obim energetske obnove, a najveći dio

troškova odnosi se upravo na nabavu banner-a i organizaciju radionica na temu energetske obnove. Bankarske usluge su porasle je zakonska regulativa zahtjeva nove aktivnosti koje se moraju ugovoriti

sa bankom, ali je u postupku potpisivanje Ugovora koji bi imao pozitivan utjecaj na smanjenje cijena pojedinih bankarskih usluga.

Što se tiče analize prihoda, prihodi od naplate komunalnih usluga su veći za 3% u odnosu na planirano. Ostali prihodi su uglavnom na planiranoj razini i nema značajnih odstupanja. Što se tiče prihoda od naplate utuženih potraživanja on je veći u odnosu na prošlo izvještajno razdoblje iz razloga što je poboljšanja naplata sumnjivih i spornih potraživanja. Nešto veći bili su i prihodi od zakupnine vlastitih poslovnih prostora, jer je dio prostora dan u podzakup Gradu Karlovcu. Prihode od podzakupa u ovoj godini očekujemo od strane tvrtke Geotermika, a možda i od HEP-a. Veći su i prihodi od usluga prema cjeniku, zbog povećanog zahtjeva od strane korisnika za pružanjem tih usluga. Ukupni prihodi iznose 8.667.192,13, rāšodi 8.452.870,53 tako da razlika predstavlja dobit od 214.321,60 kn. Budući da se još uvijek provode određene knjigovodstvene aktivnosti koje će imati direktni utjecaj na RDG računamo sa duplo manjom dobiti ostvarene u 2019. godini.

Predsjednik NO otvara raspravu, te se nakon kraće rasprave jednoglasno donosi

ZAKLJUČAK

Prima se na znanje privremeno financijsko izvješće za 2019. godinu

Točka 3.

DTK

Direktorica je izvjestila NO o poduzetim aktivnostima vezanim za izgradnju DTK mreže za poslovnu zonu Gornje Mekušje. S obzirom da je došlo do kašnjenja isporuke usluge vezane uz izradu projektne dokumentacije, još uvijek nije izdana građevinska dozvola. Javna nabava za izvođenje radova na postavljanju DTK infrastrukture je provedena, a nakon dobivanja građevinske dozvole, potpisat će se ugovor s izvođačem radova.

U suradnji s Gradom pokrenute su aktivnosti radi izrade registra vodova DTK mreže. Budući nije bilo rasprave, jednoglasno je donesen

ZAKLJUČAK

Prima se na znanje informacija o izgradnji DTK infrastrukture

Točka 4.

ENERGETSKA OBNOVA

Direktorica Društva upoznaje članove NO s aktivnostima poduzetima na pripremi za prijavu na natječaj Ministarstva graditeljstva vezano za energetsku obnovu višestambenih zgrada. Tvrtka Inkasator d.o.o. je pripremila dokumentaciju, čeka se objava natječaja i prateće dokumentacije kako bi se na odgovarajućim obrascima prikupljali potpisi suvlasnika stambenih zgrada.

Tvrtka je nabavila stikove od FINA-e kako bi bila adekvatno pripremljena u informatičkom smislu, te su isti i isprobani. Čeka se još potpis ugovora s KABA-om.

ZAKLJUČAK

Prima se na znanje Izvješće o provedenim aktivnostima vezanim uz energetsku obnovu višestambenih zgrada

Točka 5.

RAZNO

Pod točkom razno direktorica Društva je izvjestila NO da je u pripremi novi Zakon o upravljanju i održavanju zgrada, te da će vidjeti nakon što budu usvojen, što će to značiti za TD budući ima novina vezano uz upravljanje stambenim zgradama.

Direktorica je izvjestila o poduzetima aktivnostima vezanim za preuzimanje naplate od Gradske toplane d.d.. U pripremi je izrada plana aktivnosti i poslovnih procesa, a kada se isti završe predat će se Škupštini na odlučivanje.

Dovršeno u 14,00 sati.

ZAPISNIK

Tatjana Gojak

PREDsjEDNIK
NADZORNOG ODBORA
Juraj Horvat

U ovoj izvanrednoj situaciji obavljamo sve poslove koji su nužni i koji su u okviru djelatnosti koje obavljamo. Zaposleni rade u sjedištu Društva ili kod kuće i međusobno se izmjenjuju. Rad od kuće vrlo dobro funkcionira na način da je posao u nekim situacijama moguće napraviti puno kvalitetnije jer se radnik može posvetiti isključivo određenoj aktivnosti što u normalnim okolnostima nije moguće jer na dnevnoj razini imamo jako puno stranaka.

Bitno je napomenuti da se sve obveze uredno izvršavaju, hitne intervencije na zgradama se obavljaju, svi upiti korisnika se rješavaju, a sa građanima najviše komuniciramo telefonski ili putem e-pošte. Građani koji eventualno moraju doći u naše prostorije poštuju sve mjere prevencije i na to im zahvaljujemo. Radno vrijeme naše blagajne je uobičajeno, ali na blagajni je samo jedan blagajnik i poštuju se sve mjere prevencije.

Građani su kao i uvijek odgovorni u podmirenju svojih obaveza međutim u ožujku je naplata manja za 30%. U ovim okolnostima više se koristi Internet bankarstvo, a za starije ukućane plaćanje računa obave mlađi ukućani ili netko treći. Posjećenost blagajni je mala i to je dobro jer ne želimo da se ljudi nepotrebno izlažu.

Sve preporuke kontinuirano objavljujemo na našoj mrežnoj stranici. Ono što je svakako važno istaknuti, a što svi ističu, je da se izbjegava socijalni kontakt maksimalno koliko god je to moguće. Građani svoje reklamacije, upite mogu riješiti telefonom ili e-poštom. Ukoliko rješavanje problema zahtjeva dolazak u poslovne prostorije komunikacija se odvija uz poštivanje svih preventivnih mjera.

Prije nešto više od mjesec dana svi smo se našli u novom dobu koje nam je u promijenilo način življenja. Obzirom su pristigle prve upute Stožera civilne zaštite odlučili smo obavijestiti sve naše predstavnike i suvlasnike o mjerama opreza. Stoga smo otisnuli oko 600 obavijesti i dostavili ih u sve ulaze. Obavijesti sadrže informacije o mjerama prevencije te savjete o organiziranju života u višestambenim zgradama koji prije svega uključuju solidarnost, organizaciju mlađih za pomoć starijima. Za sve zgrade kontinuirano se nabavlja i distribuira repro materijal za čišćenje i dezinficiranje prostora. Tijekom ove epidemije desio si i potres, koji na sreću kod nas nije prouzročio značajnije materijalne štete, ali unatoč tome također smo predstavnike informirali o načinu ponašanja za vrijeme potresa i nakon potresa jer smo svjesni da se može ponoviti.

Radi sprječavanja širenja zaraze korona virusom, zaštite zdravlja građana i zaposlenika, gradske tvrtke: Inkasator d.o.o., Vodovod i kanalizacija d.o.o., Čistoća d.o.o. i Grad Karlovac uvele su dodatne mjere kojima se želi pomoći pravnim i fizičkim osobama koje samostalno obavljaju gospodarsku djelatnosti te fizičkim osobama (potrošačima) u razdoblju epidemije koja je usporila ili obustavila obavljanje djelatnosti odnosno onemogućila potrošače da uredno podmiruju svoje financijske obaveze. Računi koje su potrošači dobili u ožujku, travnju i u svibnju mogu se platiti do 30.06.2020. bez obračunate zakonske zatezne kamate. Također, pravne i fizičke osobe koje samostalno obavljaju djelatnost – obrtnici, kojima je obustavljen rad po Odluci o mjerama ograničavanja društvenih okupljanja, rada u trgovini, uslužnih djelatnosti i održavanja sportskih i kulturnih događanja Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske mogu Čistoći d.o.o. podnijeti zahtjev za oslobođanje plaćanja usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada za vrijeme obustave rada pojedinih djelatnosti. VIK također prikuplja zahtjeve za oslobođenje te čemo i taj dio uvrstiti u naredni obračun. Grad Karlovac privremeno obustavlja plaćanje zakupnine za poslovne prostora i to za razdoblje od 01. travnja do 30. lipnja 2020. godine. U skladu sa navedenim za travanj, svibanj i lipanj neće se fakturirati zakupnine za poslovne prostore.

U najavi je još mjera usmjerenih prema građanima kako bi zajednički pokušali izaći iz ove situacije.

Teško je predvidjeti trajanje ove krize pa s time i utjecaj na poslovanje Društva. Napravili smo projekcije poslovanja na razini ove kalendarske godine uzimajući u obzir samo nužne troškove poslovanja i očekivani pad prihoda. Uz prekid ili odgodu svih aktivnosti koje u ovom trenutku nisu nužne za obavljanje osnovnih djelatnosti i umanjenje troškova, gdje god je to moguće, vjerujemo da ćemo uspjeti održati stabilnost poslovanja.

Prošla godina bila je vrlo dinamična i zaista puna različitih aktivnosti. Analizirali smo radne procese i poboljšavali ih uz uključivanje svih zaposlenika i potrošača. Naglasak u 2019. godini bio je na energetskoj obnovi. Činjenica je da nas je epidemija dovela u neke nove poslovne situacije poslovanja međutim, vjerujemo da će Javni poziv ići kada se situacija normalizira. Ono što je pozitivno je da sva dokumentacija koja je pripremljena neće propasti. Energetski certifikati vrijede 10 godina ili do prve promjene energetskih svojstava, a vrijedi i projektna dokumentacija rađena prema početnim certifikatima. Na svima nama je da budemo strpljivi i da čekamo smirivanje epidemije te da onda uložimo svu energiju u ubrzanje poslovnih procesa i pokretanje aktivnosti koje su privremeno obustavljene. Trenutni najvažniji zadatak svih nas je da čuvamo sebe i sve oko nas. Aktivnosti oko energetske obnove se i dalje provode u dijelu pripreme dokumentacije, a one aktivnosti koju uključuju socijalne kontakte će pričekati do trenutka obustava trenutnih mjera.



INKASATOR d.o.o. Karlovac, Trg hrvatskih branitelja 4, OIB 51671452481 zastupan po predsjedniku Nadzornog odbora Juraj Horvat, dipl.iur. (u dalnjem tekstu: Društvo)
i

Ivana Fočić, mag.rel.int.ep dip. ovl.rač., ovl. interni revizor iz Karlovca, Kralja Zvonimira 12, OIB 70704647874 (u daljem tekstu: direktor)
sklopili su dana 29.04.2020. godine.

Dodatak 1.

UГОВОРУ О РАДУ

Članak 1.

Ugovorne strane suglasne su da direktor Ivana Fočić ima sklopljen Ugovor o radu od 16. studenog 2018. godine za radno mjesto direktora u Društvu Inkasator d.o.o. Karlovac.

Članak 2.

Članak 6. Ugovora o radu mijenja se i glasi: „*Osnovna plaća direktora određuje se u bruto iznosu od 13.050,00 kuna mjesечно.*“

Članak 3.

Ovaj Dodatak ugovoru o radu stupa na snagu danom potpisivanja i primjenjuje se za obračun plaće direktora od 01. travnja 2020. godine do 30. rujna 2020. godine a sukladno odluci Nadzornog odbora.

Članak 4.

Ovaj ugovor sklopljen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka o kojih svaka ugovorna strana zadržava po 2 (dva) primjerka.

NADZORNI ODBOR

PREDSJEDNIK

Juraj Horvat

DIREKTOR

Ivana Fočić

INKASATOR
d.o.o.
KARLOVAC